

カンボジア日本人材開発センター(CJCC)日本語部門 現地採用日本人日本語講師(常勤) 公募要領

1. 機関概要

英語名: Cambodia-Japan Cooperation Center (CJCC)

住所: CJCC-RUPP, Russian Confederation Blvd.,
Tuol Kork, Phnom Penh, Cambodia

ホームページ: <http://cjcc.edu.kh/>



概要: CJCCでは業務拡張のため、日本人常勤講師を募集いたします。
カンボジア日本人材開発センター(CJCC)は、市場経済を担う実務人材の育成をめざして独立採算で運営されているカンボジアの教育施設です。現在、日本の独立行政法人国際協力機関(JICA)、国際交流基金(JF)による協力を受けています。

日本語コースでは実務日本語人材の育成をめざして、初級から中級、ビジネス日本語、企業委託特別日本語コース、日本語教師養成コースのほか、随時セミナーやイベントを開催しており、大学生、会社員、日本語に興味がある一般の人や将来日本に留学を希望する人たちが日本語を学んでいます。センター内の公用語は英語です。



2. 募集職名

現地採用日本人日本語講師(常勤)2名

3. 応募資格

- ① 日本語を母語とすること。
- ② 以下のいずれかの条件を満たすこと。
 - 1) 大学または大学院で日本語教育を専攻または副専攻として学んだ方。
 - 2) 日本語教育能力試験合格
 - 3) 日本語教育研修(420時間)修了
 - 4) または上記のいずれかに相当する経歴を有すること(具体的な証明を添付のこと)
- ③ 日本語教育機関で教育経験を有し(個人教授を除く)、質の高い日本語授業が行えること。
- ④ 日本語専門家を補佐し、カンボジア人日本語教師の教授能力向上のための支援ができること。
- ⑤ 本センターの教育・運営方針に共感し、協調性を持ってセンターの一員としてコースの発展に積極的に貢献しようとする熱意のある者。
- ⑥ 心身共に健康であり、途上国の生活に適應できる柔軟性と精神力を有すること。

以上に加えて

- ⑦ センターの公用語は英語のため、英語でコミュニケーションが取れることが望ましい。
- ⑧ ビジネス分野での実務経験、人材研修の経験、ビジネス日本語や中級・上級コースの教授経験を有していればなおよい。

4. 職務内容

以下のすべての職務を滞りなく遂行すること。

- ① 日本語教育に関連する職務(授業担当、コースデザイン、教材・試験作成、評価、学生指導全般、担当教員チームのコーディネーション、日本語専門家の補佐、カンボジア人日本語教師の支援)
- ② 諸事務(PC操作)、英語によるセンター内会議参加、セミナーやイベント実施に関わる諸業務
- ③ その他、センターから要請される職務に組織の一員として常識と責任を持って当たること。

5. 勤務条件

勤務時間:月～金シフト制で7.5時間(休憩時間を除く)、土曜日4時間。

昼休み(12:10～13:40)と夜(18:00～19:30)の授業も担当できること。

年18日の有給休暇あり。

センター業務以外の副業禁止。その他センターの就業規則に準じる。

6. 待遇

経歴によって考慮します。

給与: USD900ドル以上/月(時間外勤務手当でも給与に含まれています。)

給与月額には給与所得税(約7%程度)を含んだ金額となります。

住居手当: USD270ドル/月

季節手当あり

交通費、電話カード支給

ビザ取得費用: 入国の際は自費で観光ビザを取得、

その後のビザの延長に関する費用はCJCCが負担。

渡航費: カンボジアへの渡航費用(赴任時のみの片道分、エコノミークラス、格安運賃適用)は、CJCCが負担。

傷害・医療保険の加入費: 現地カンボジア人スタッフと同じ保険にはCJCCが費用を負担し加入。ただし、保障額は日本の水準と比べると低いいため、個人で海外旅行保険などに入ることを推奨します。

* 給与は当地では十分に生活可能な額です。

* 参考データ: 家賃350USD前後(家具付)。

* CJCCは王立プノンペン大学構内にあります。カンボジアは途上国といっても首都プノンペンではWIFIの使えるネットカフェや日本の食材を売るスーパーなどもあり、生活に不便はありません。

7. 応募期限

2014年6月30日(遅れる場合はご一報ください)。電子メールで提出のこと。応募書類が届い

たら必ず受領のお知らせをさしあげます。お知らせがない場合、念のため、受領確認についてお問い合わせください

書類の到着順に書類審査を行い、合格者には順次面接を行います。定員の採用が決定した場合、早くしめきることがありますので、関心のある方は正式応募の前に早めにご連絡ください。遠隔地にお住まいの方はskypeによる面接も可能です。

8. 採用時期

2014年8月初旬。(調整可能)

9. 契約期間

任期の定めはありません。契約の内容は昇給を含め、毎年4月に改訂されます。最初の三ヶ月は試用期間です。(待遇は同じ)

10. 応募書類

(日本語。①は英語も必須。その他の書類も英語があれば添付のこと。メールで送付可)

- ① 履歴書(日本語及び英語)
写真貼付のこと。
- ② 次ページの性格分析用紙
- ③ 日本語教育経歴書
次の項目を時系列で記入すること。
期間、所属機関、勤務形態(専任・非常勤の別など)、授業担当コマ数、担当科目、使用教科書、その他授業以外の主な職務。
- ④ 志望理由書
A4一枚。応募資格と職務内容に関連付けて当センターに貢献できることを簡潔に記載すること。
- ⑤ 教案
『まるごと 日本のことばと文化 入門A1かつどうノりかい』(国際交流基金)
『かつどう』『りかい』の第14課を90分x3回で授業を行うと想定した教案。
(形式自由。副教材などを使用する場合、その例も添付のこと)
- ⑥ 日本語教育業績書
執筆論文、記事、出版物、研究発表などの業績があれば、リストにして記載すること。
- ⑦ 補助資料としてこれまでに応募者が担当したコースのアウトライン、シラバス、教案、副教材、学生からの授業評価など、実務関係の業績に関する資料など、選考の参考になるもの。

11. 問い合わせ・願書送付先

Ms. Keiko Yoshikawa
CJCC, Language and Culture Department
RUPP-CJCC, Blvd .Confederation of Russia, Khan Tuol Kork, Phnom Penh, Cambodia
電話 855-23-880-753
FAX 855-23-884-534
Eメール japanese@cjcc.edu.kh

CJCC専任講師応募用紙 性格自己分析

氏名	日本語 姓 名
	ローマ字(パスポートと同じ)

性格について5(ある/ 該当する)から1(ない/ 該当しない)で自己評価してください。

1	責任感	5 4 3 2 1
2	協調性	5 4 3 2 1
3	社交性	5 4 3 2 1
4	リーダーシップ	5 4 3 2 1
5	積極性	5 4 3 2 1
6	忍耐力	5 4 3 2 1
7	柔軟性	5 4 3 2 1
8	几帳面さ	5 4 3 2 1
9	教育に対する熱意	5 4 3 2 1
10	学生への愛情	5 4 3 2 1
11	社会人としての常識的な行動	5 4 3 2 1

長所: _____

短所: _____
